

Žádost o výdej dat z KN v elektronické podobě

Jakákoliv změna formuláře žadatelem není přípustná.

I. Poskytovatel:

Katastrální úřad pro Liberecký kraj
Katastrální pracoviště Česká Lípa

Číslo žádosti (žadatel)	1/2026
Číslo žádosti (poskytovatel)	

IDDS:

IČO:

DIČ: není plátcem DPH a je organizační složkou státu

II. Žadatel (objednatel-fakturační místo):

Právnícká osoba (fyzická osoba)		Obec Alisov		Jste zařazeni do veřejného rozpočtu ?		☒ ANO ☐ NE	
Ulice		Mariánská 538					
PSČ	město (obec)	47001	Česká Lípa				
Kontaktní osoba							
E-mail, tel., fax				Způsob platby			
IČO (datum narození)		DIČ		Bankovní spojení			
☒ Bez úplaty		☐ Za úplatu		Číslo účtu			

k označení zaškrtnutím políčka použijte levé tlačítko myši

POZNÁMKA [odůvodnění žádosti bez úplaty (podle jakého zákona), korespondenční adresa]

128/2000 Sb. - Zákon o obcích, v platném znění,
634/2004 Sb. - Zákon o správních poplatcích, v platném znění.

III. Požadovaný formát dat:

1. Výměnný formát ve tvaru VKM:

☐ Prvotní výdej dat	☐ Aktualizace dat (uveďte číslo, kolikátá v příslušném roce)	
☐ KM-D (data jsou platná vždy k začátku kalendářního čtvrtletí)		

2. Nový výměnný formát ISKN:

☒ Prvotní výdej dat	☐ Aktualizace dat (uveďte číslo, kolikátá v příslušném roce)	
☐ Změny za období (od – do, datum, čas)		
☒ Nemovitosti (parcely, budovy)		
☐ Bytové jednotky		
☐ Bonitní díly parcel		
☒ Vlastnictví (LV a vlastníci)		
☒ Jiné právní vztahy (kromě vlastnictví)		
☒ Řízení (vklad, záznam)		
☐ Prvky katastrální mapy		
☐ BPEJ (hranice BPEJ)		
☐ DEBO (definiční body)		

IV. Uved'te pro jaký účel žádáte data z KN:

Pro potřeby obecního úřadu – výkon státní správy, vlastní informační systém a inventarizace.

V. Požadovaný rozsah:

Uved'te seznam územních jednotek.

Obec Česká Lípa (okres Česká Lípa);561380

Katastrální území:

- Česká Lípa (okres Česká Lípa);621382
- Dolní Libchava (okres Česká Lípa);621544

Obec Zákupy (okres Česká Lípa);562262

Katastrální území:

- Božíkov (okres Česká Lípa);790524

VI. Podmínky využití údajů katastru nemovitostí

jsou podrobně upraveny vyhláškou č.358/2013 Sb., o poskytování údajů z katastru nemovitostí České republiky, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“). Účtování výstupů se provádí podle přílohy č. 6 k této vyhlášce.

Žadatel se zavazuje zejména:

- 1) nešířit poskytnuté údaje katastru a neužít je k jinému než uvedenému účelu,
- 2) nakládat s poskytnutými údaji v souladu s právními předpisy o ochraně osobních údajů,
- 3) zaplatit za poskytnuté údaje úplatu stanovenou podle vyhlášky.

VII. Úhrada hromadných výstupů:

- 1) Za poskytnuté hromadné výstupy z katastru nemovitostí (rozsah je uvedený v článku V.) se stanovuje úplata podle pravidel uvedených ve vyhlášce.
- 2) Žadatel zaplatí sjednanou úplatu do 15 dnů ode dne vystavení faktury. V případě, že dojde k prodlení se splněním tohoto peněžního závazku nebo jeho části, zavazuje se odběratel, že zaplatí poskytovateli údajů vyúčtovaný úrok z prodlení ve výši 0,1% ze sjednané úplaty za každý den prodlevy.

Tato žádost je jednorázová.

Způsob předání:

- | | |
|-------------------------------------|--|
| ☐ | technický nosič (CD, DVD, flash disk) - poštou |
| ☐ | technický nosič (CD, DVD, flash disk) - osobně |
| ☒ | mailem |
| ☐ | jiný: |

V(e)

dne:

Za žadatele:

.....
(titul, příjmení, jméno funkce)

.....
(podpis, razítko)